



## Antagningsordning

<b>Typ av dokument</b>	Anvisning
<b>Beslutad av</b>	Högskolestyrelsen
<b>Beslutsdatum</b>	2023-05-03
<b>Dnr</b>	39/2021
<b>Giltighetstid</b>	2023-05-03 – tills vidare
<b>Ersätter dokument</b>	----
<b>Ansvarig</b>	Utbildnings- och forskningsnämnden
<b>Ansvarig handläggare</b>	Ordförande i utbildnings- och forskningsnämnden

### Beskrivning:

Enligt Högskoleförordningen (HF 6 kap. 3 §) skall vid varje högskola finnas en antagningsordning. I antagningsordningen ska de föreskrifter tas in som högskolan tillämpar i fråga om ansökan, behörighet, urval och antagning och om hur beslut fattas och kan överklagas.

## Innehåll

1.	INLEDNING.....	1
2.	TILLTRÄDE/BEHÖRIGHET .....	1
2.1	Allmänt .....	1
2.2	Grundläggande behörighet.....	1
2.3	Särskild behörighet.....	2
2.4	Reell kompetens.....	2
3.	URVAL.....	2
3.1	Urval till sjuksköterskeprogrammet.....	2
3.2	Fördelning av platser vid sjuksköterskeprogrammet.....	2
3.3	Alternativ urvalskvot .....	2
3.4	Urval till högskolans övriga program och kurser .....	3
4.	SÄRSKILDA ANTAGNINGSFÖRFÖRÅRNINGAR .....	3
4.1	Antal urval .....	3
4.2	Överintag och reservantagning.....	3
4.3	Kurser och program på avancerad nivå .....	3
4.4	Övriga behöriga sökande.....	3
4.5	Tillgodoräknande .....	3
4.6	Registrering .....	4
4.7	Anstånd .....	4
4.8	Studieuppehåll.....	4
4.9	Tillträdeskrav till högre termin.....	4
4.10	Studieavbrott.....	4
4.11	Inställande av utbildning för kurser/program med lokal antagning.....	5
5.	ÖVRIGT.....	5
5.1	Överklagande .....	5

# 1. INLEDNING

Röda Korsets Högskola (RKH) är en enskild utbildningsanordnare och har enligt Regeringsbeslut från 2007-06-28 tillstånd att utfärda kandidat- och magisterexamen i omvårdnad, sjuksköterskeexamen samt specialistsjuksköterskeexamen. Högskolan fick tillstånd att utfärda kandidatexamen i folkhälsovetenskap med inriktning global hälsa enligt regeringsbeslut 2017-01-19. RKH har valt att följa de författningar och föreskrifter i Högskoleförordningen (HF) som reglerar antagning till högskoleutbildning. I RKH:s antagningsordning finns de regler som högskolan tillämpar i fråga om ansökan, behörighet och undantag från behörighetsregler samt urval.

De grundläggande reglerna fastställs av regeringen och finns i Högskoleförordningen (HF 7 kap.). RKH fattar lokala beslut mot bakgrund av riktlinjer, som utkommer på regeringens uppdrag, från Universitetskanslersämbetet (UKÄ).

RKH har samordnad antagning via Universitets- och högskolerådet (UHR) till sjuksköterskeprogrammet 180 hp, specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktning psykiatrisk vård 60 hp, specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktning infektionssjukvård 60 hp samt specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktning intensivvård 60 hp. Anvisningar för anmälan till programmen finns på [www.antagning.se](http://www.antagning.se). RKH kan tillämpa lokal antagning för fristående kurser och uppdragsutbildningar. Anvisningar för anmälan till övriga utbildningar finns på RKH:s hemsida [www.rkh.se](http://www.rkh.se).

Deltagare i uppdragsutbildning omfattas inte av antagningsordningen utan regleras genom särskild förordning (HF 2002:760) samt genom överenskommelse med aktuell uppdragsgivare.

## 2. TILLTRÄDE/BEHÖRIGHET

### 2.1 Allmänt

För tillträde till högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå krävs att den sökande har grundläggande behörighet samt därutöver uppfyller de särskilda behörighetskrav som anges i kursplaner och/eller utbildningsplaner (HF 7 kap. 5–6, 28–29 §). Grundläggande och särskild behörighet kan uppnås genom formell behörighet (exempelvis gymnasiebetyg och/eller akademiska meriter), motsvarandebedömning samt genom validering av reell kompetens. Om en sökande har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetsvillkoren kan högskolan besluta om undantag från något eller några av dessa (HF 7 kap. 3 §). Högskolan har rätt att återkalla antagningsbeslut för den som med hjälp av förfalskade betyg eller fusk vid högskoleprovet eller i övrigt genom att lämna oriktiga eller vilseledande uppgifter, har blivit felaktigt antagen till en kurs eller utbildning.

### 2.2 Grundläggande behörighet

I *föreskrifter om grundläggande behörighet och urval* (UHRFS 2013:1) anges kraven för grundläggande behörighet. I *bedömningshandboken*, som utges av UHR, redogörs för de regler som gäller för grundläggande behörighet.

## 2.3 Särskild behörighet

Förutom den grundläggande behörigheten till högskolestudier kan en utbildning även ha behörighetskrav i form av särskild behörighet. Särskild behörighet är kunskapskrav som är kopplade till varje enskild utbildning.

De särskilda behörighetskraven ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen (HF 7 kap. 8–11, 25, 31 §).

- För sjuksköterskeprogrammet krävs särskild behörighet som regleras av UHR (UHRFS 2019:1).
- För specialistssjuksköterskeutbildning krävs sjuksköterskeexamen (180 hp) samt av Socialstyrelsen utfärdad legitimation och kandidatexamen. För särskilda behörighetskrav se respektive utbildningsplan.

Beslut om vilka särskilda behörighetskrav som ska gälla för ett visst program och kurs ska framgå av utbildningsplan respektive kursplan.

## 2.4 Reell kompetens

Med reell kompetens avses den samlade kompetens en person har, oavsett hur den har uppnåtts samt oavsett om formella betyg föreligger eller inte. Den som vid ansökan saknar grundläggande och/eller särskild behörighet kan ansöka om bedömning av reell kompetens. Röda Korsets Högskola följer de av Sveriges universitets- och högskoleförbund (SUHF) beslutade rekommendationerna om validering av reell kompetens. Den sökande ska följa de anvisningar som ges på högskolans hemsida.

## 3. URVAL

Om antalet behöriga sökande till en utbildning är fler än antalet platser skall urval göras. Vid urval skall hänsyn tas till de sökandes meriter.

### 3.1 Urval till sjuksköterskeprogrammet

Urvalsgrunderna är betyg eller resultat från högskoleprovet. Om det inte finns synnerliga skäl skall platserna fördelas med minst 1/3 för urvalsgrunden betyg, med minst 1/3 för urvalsgrunden högskoleprov samt med högst 1/3 för av högskolan beslutade urvalsgrunder, dvs alternativt urval.

### 3.2 Fördelning av platser vid sjuksköterskeprogrammet

Då alternativt urval ej tillämpas fördelas platser enligt följande:

- Betyg 67 %
- Högskoleprov 33 %

### 3.3 Alternativt urvalskvot

Beslut om att tillämpa alternativt urval vid RKH tas inför varje läsår. Beslut fattas av rektor.

### **3.4 Urval till högskolans övriga program och kurser**

Vid antagning till övriga program och kurser ska hänsyn tas till de sökandes meriter. Urvalsgrunden är vanligtvis tidigare utbildning. Därutöver kan högskolan bestämma att tillämpa andra urvalsgrunder såsom arbetslivserfarenhet eller annan erfarenhet som är särskilt värdefull för den sökta utbildningen och andra för utbildningen sakliga omständigheter. RKH kan även i det senare fallet bestämma vilken platsfördelning som ska göras (HF 7 kap. 26, 27 §). Yrkesverksam tid, inom område som sökandes tidigare högskoleutbildning avser, kan utgöra grunden för urvalet i vissa fall. Högskolan får i enstaka fall göra avsteg från bestämmelserna om urvalsgrunder och platsfördelning. Beslut i dessa ärende fattas av rektor.

## **4. SÄRSKILDA ANTAGNINGSFRÅGOR**

### **4.1 Antal urval**

Program och kurser med lokal antagning genomförs i ett urval. Utbildningar som söks via UHR genomförs i ett eller två urval, beroende på antagningsomgång. Förutom ordinarie urval kan också reservantagning tillämpas vid behov.

### **4.2 Överintag och reservantagning**

I regel görs ett överintag för att kompensera för det bortfall av antagna som sker vid utbildningsstarten. Överintag innebär att det antas fler sökande till utbildningen än det finns platser.

Om platserna på utbildningen inte fylls kan högskolan tillämpa reservantagning. Reservantagning genomförs av RKH. Reserver kallas i första hand från den urvalsgrupp i vilken plats blivit tillgänglig och i den ordning de är reservplacerade. Antagningen pågår till ett visst datum eller så länge det är möjligt med hänsyn till aktuell utbildning.

### **4.3 Kurser och program på avancerad nivå**

Antagning till kurser och program på avancerad nivå görs av UHR och i vissa fall lokalt på högskolan.

### **4.4 Övriga behöriga sökande**

Behöriga sökande till kurser och program som inte får något meritvärde och inte kan placeras i någon annan urvalsgrupp placeras i urvalsgruppen övriga behöriga sökanden (ÖS). Mer information finns på [antagning.se](http://antagning.se). Sökande i urvalsgruppen kan endast tilldelas plats under förutsättning att alla sökande i övriga urvalsgrupper har erbjudits plats.

### **4.5 Tillgodoräknande**

För att en bedömning om tillgodoräknande ska kunna göras måste en student vara antagen och registrerad vid RKH samt följa de riktlinjer som anges i ansökan om tillgodoräknande. Beslut om tillgodoräknande fattas av studierektor i samråd med ämnesansvariga.

## 4.6 Registrering

Den som är antagen till utbildning ska påbörja studierna vid den tidpunkt som avses i beslut om antagning. Registrering vid utbildningens start är obligatorisk för att få delta i undervisning och examination. Den som inte registrerat sig i tid enligt anvisning, har förlorat sin plats. Om det finns särskilda skäl som gör att registrering inte kan göras vid utbildningens start, får registrering göras senast en vecka efter utbildningen startat.

## 4.7 Anstånd

Den som är antagen men som inte kan påbörja studierna vid aktuell tidpunkt, kan beviljas anstånd av studiestarten om det finns särskilda skäl. Särskilda skäl kan vara sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter, exempelvis vård av barn, militärtjänstgöring, studentfackliga uppdrag eller uppskjuten ledighet enligt lagen om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning (se 7 kap. 33 § Högskoleförordningen (1993:100) och UHRFS (2016:1)). Den sökande måste själv ansöka om anstånd och senast tre veckor efter kursstart styrka de skäl som åberopas med intyg, t.ex. läkarintyg, personbevis för barn, beslut om inskrivning, eller intyg från arbetsgivare.

Anståndstiden får uppgå till högst 18 månader om det inte finns synnerliga skäl för längre tid. Ansökan om anstånd ska ha inkommit högskolan så snart som möjligt, dock senast innan kurs/programstart. Den som vill påbörja sina studier måste inför studiestarten söka till utbildningen på nytt med samma programalternativ och lärosäte på antagning.se senast sista anmälningdag. I ansökan ska beslutet om anstånd bifogas. Vidare instruktioner finns i det beviljade beslutet om anstånd.

## 4.8 Studieuppehåll

Studieuppehåll innebär att studenten gör tillfälligt uppehåll i påbörjade studier och har för avsikt att komma tillbaka en senare termin. Studieuppehåll kan beviljas för högst två terminer åt gången. Sammanlagt under sjuksköterskeutbildningen och specialistsjuksköterskeutbildningen kan maximalt två års (fyra terminer) studieuppehåll beviljas. Förändringar kan ha skett inom programmet under studieuppehållet vilket kan påverka studiegången. Det kan då bli aktuellt att gå om vissa kurser. Ansökan om studieuppehåll görs till högskolans studievägledare.

## 4.9 Tillträdeskrav till högre termin

För kurser och program på grundnivå och avancerad nivå finns fördjupning mellan kurserna som kräver att vissa förkunskaper har uppfyllts innan student får påbörja ny kurs. I kursplanen framgår de tillträdeskrav som gäller för att få påbörja den aktuella kursen. Om student inte uppfyller kraven till högre termin ges studenten möjlighet att studera i kapp och genomföra nödvändiga examinationer för att uppnå behörighet.

## 4.10 Studieavbrott

Student som lämnar studierna under sjuksköterskeprogrammet eller specialistsjuksköterskeprogrammet utan att ansöka om studieuppehåll bedöms ha avbrutit sina studier.

Den som vill återuppta studierna efter ett avbrott kan kontakta någon av högskolans utbildningsadministratörer på adressen [utbadm@rkh.se](mailto:utbadm@rkh.se), för eventuell registrering. Registrering beviljas i mån av plats.

#### **4.11 Inställande av utbildning för kurser/program med lokal antagning**

Kurser och program kan ställas in före urval, det vill säga innan ett antagningsbesked skickas ut. I undantagsfall kan utbildning ställas in i ett senare skede. Detta förutsätter att särskilt förbehåll om detta är angivet i antagningsbeskedet. RKH förbehåller sig rätten att ställa in utbildningar om inte tillräckligt många deltagare finns. Beslut fattas av rektor.

## **5. ÖVRIGT**

### **5.1 Överklagande**

Överklagande av beslut kan göras för:

- beslut om att sökande, genom formella meriter eller reell kompetens, inte uppfyller kraven på behörighet för att bli antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå och beslut om att inte göra undantag från behörighetsvillkoren
- beslut att inte bevilja den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå anstånd med att påbörja studierna

Överklagan skall göras skriftligt till RKH via uppladdning på Mina sidor på [antagning.se](http://antagning.se) inom tre veckor från den dag sökande fått del av beslut. Överklagan som kommer in senare avvisas. I överklagan skall anges vilket beslut som överklagas samt varför beslutet bör ändras och vilken ändring som önskas. Beslut fattas av rektor.